

**Referat af bestyrelsesmøde**  
**onsdag den 7. december 2022 kl. 16.30-19.30 i konferencelokalet 1. sal på**  
**HF-Centret Efterslægten**

**Bestyrelsen for HF-Centret Efterslægten**

Bent Kjærsgaard, formand, udpeget af Københavns Professionshøjskole

Mette Simonsen, repræsentant for Region Hovedstaden - AFBUD

Helle Rode Johansen, Københavns Professionshøjskole, udpeges ved selvsupplering - AFBUD

Ulrick Moesgaard, UU København, udpeges ved selvsupplering

Line Holst Schelde, lektor, personalerepræsentant med stemmeret

Peter Westh, lektor, personalerepræsentant uden stemmeret - AFBUD

Rasmus Thor Køllund (2h), elevrepræsentant med stemmeret – EJ MØDT

Cleo Fjeldbøge Bilberg (1a) elevrepræsentant uden stemmeret - AFBUD

Vakant, repræsentant for Borgerrepræsentationen, København

Desuden deltog Anne Frausing, rektor, og som sekretær: Steen Langvad (LA), vicerektor.

Der henvises generelt til Annes Power Point (PP) der udsendes med dette referat.

Gæstegang til Efterslægten's trådløse net kan opnås ved inden et kommende møde at sende en mail til Mustafa på kontoret (MAS@hfc.dk) med navn, dato og mobilnr. Login sendes så per SMS.

**Dagsorden**

**1. Godkendelse og underskrift af referat fra bestyrelsesmøde den 21. september 2022**

Pkt. 7 – forslag til temapunkter - præciseres på et kommende møde.

Dernæst: OK (godkendt). De ikke tilstedeværende i dag der var med til mødet 21/9-22, godkender efterfølgende.

**2. Godkendelse af dagsorden**

OK (godkendt).

**3. Bestyrelsens stillingtagen til bemærkning om persondataforordningen (2 bilag udsendt)**

Henvendelse fra STUK om at den tidligere bestyrelse ikke har reageret på Bemærkning i foråret i forbindelse med regnskab 2021. Revisor udtalte dengang: "... sådan skriver vi til alle, ingen er i mål nu". Vi har derfor ikke opfattet denne Bemærkning som væsentlig eller kritisk.

Til januar 2023 udarbejder vores IT-chef, der også er dataansvarlig, en grundig beskrivelse af vores it-sikkerhedspolitik. Denne vil så være klar til revisor til revisionen marts 2023.

(DPO = Data Protection Officer – vi har som medlem af Administrationsfællesskabet Stenhus en jurist der rådgiver os med de overordnede – og detaljerede – forhold i forbindelse med persondata).

Bestyrelsen har forholdt sig til de udsendte bilag og beskrivelsen af arbejdet med it-sikkerhed og svarer følgende:

”Bestyrelsen har tilset, at der er progression i arbejdet med opfyldelse af persondataforordningen, herunder at der foreligger en beskrivelse af håndtering af persondata”.

#### 4. Status på

- **Klasser og hold – udvikling**

Tælle dato for 1.hf var 9/11-22: 279 elever.

I 2.hf havde vi 246 elever (alle tilmeldt SSO).

Hf-e: 37 % lavere end 3. kvartal 2021 (august-start) – dette er endnu en gang en voldsom nedgang!

Samlet 2022: 688 årskursister (i budget: 760).

Vi havde jo forventet 12 nye klasser (da Herlev Gymnasium pga. elevfordelingsaftalen ikke måtte optage nye elever), men disse elever er øjensynligt ”blevet på Vestegnen”. Vi har heller ikke fået flere efterskoleelever hvilket vi også havde forventet.

Ulrik: Hvordan er stemningen omkring denne nedgang i huset?

Line: Medarbejderne får god information om situationen, så der er ingen mærkbar bekymring, men alle er klar over alvoren i situationen.

Vi planlægger næste skoleår 2023/24 en ny interesseklasse: Dans og drama – rekruttering skal bl.a. ske via efterskoler mm.

- **Personalesituationen**

Lærere: Vi har 4 vikarer hvis ansættelse udløber 31/12-22. To faste lærere vender tilbage fra barsel. Vi har 2 langtids-deltidssygemeldte lærere, men ellers ingen større ændringer i situationen.

Rengøring: Vi har netop (igen) ansat en ny medarbejder (per 1/1-23) – vi håber på stabilitet!

- **Elevfordelingsaftalen**

Spændende hvad der sker rent politisk lige nu. Det vides dd. ikke om aftalen videreføres el. udskydes.

Samlet omkostning: 400 mil. kr.

I dag er der 15 skoler der har ’et problem’, den nye fordeling vil give 12 skoler.

Desværre vil ”udkantsreglen” (der er tiltænkt små skoler i provinsen) ramme Efterslægten da nye hf-udbydere på VUC i Kbh. gives tre klasser trods meget lave ansøgertal.

Den beregningstekniske kapacitet er udelukkende lavet på rettidige ansøgere. Vi er tildelt 8 klasser, men forventer at kunne få 10 klasser med eftertilmeldere.

Region Hovedstaden har modtaget vores indsigelse og indstiller til Ministeriet at der kommer 120 elever mere i Kbh. centrum hvorfor vi håber på at få vores kapacitet opjusteret med én klasse.

#### 5. Klassekvotient 1.hf (til godkendelse)

27,9 på tælledagen – bestyrelsen godkender.

#### 6. Budgetopfølgning oktober og november 2022 – orientering (2 bilag udsendt)

Vi forventer et større negativt resultat i 2022. Fra 1. november til 1. oktober kan man se at vi ”har slået hælene i” (”Forbrug i % år til dato” er faldet).

Bent: Hvis man ser på 2021 og 2022 samlet, vil der være et positivt resultat, altså dette års forventede negative årsresultat opvejes af det positive fra 2021.

Anne: En del udgifter fra 2021 er flyttet til 2022 (fx studieture), og corona-situationen spiller også ind. Dertil har vi haft en dyr afskedigelsessag i 2022 (½ mil. kr.).

Ulrick: Hvad er ”Abonnementer til lederforeninger”?

Det er vores (obligatoriske) medlemskaber af Danske Gymnasier og Danske HF og VUC.

#### **7. Budget 2023 – beslutningspunkt (1 bilag udsendt)**

Vi indregner en fortsat lille nedgang på hf-e. Vi planlægger 10 nye 1.hf klasser.

Derfor en samlet nedgang i Årskursisttal til 644.

Derfor må vi også justere i forventet lærerårsværk: Fra 64 i 2022 til 60 i 2023.

Men der er på denne årstid mange uafklarede forhold ift. personalet: En del årsvikarer vil stoppe deres ansættelse, vi forventer at 3 af vores lærere skal i pædagogikum (tæller som 2 i kalenderåret – finansieres delvist af UVM), hvem skal på deltid? er der nogen der skal på barsel?, går nogen på pension? ...

AF: Jeg har aldrig prøvet i min tid at afskedige pga. arbejdsmangel. Vi forventer at der vil være mere afklaring i løbet af januar 2023.

Bent: Vi vil så kunne følge op på situationen på næste bestyrelsesmøde.

Vi fortsætter den hidtidige ordning for efteruddannelse: 37 t per lærer per år – dertil 10.000 kr. til selvvalgt efteruddannelse indenfor Udviklingsperiodens 3 år (2022-2025).

Vi planlægger samlet med et meget beskedent resultat (18.000 kr.) – et såkaldt ”nul-resultat”.

Budget godkendt af de tilstedeværende! De ikke-tilstedeværende stemmeberettigede tager stilling efter mødet på mail til Anne.

#### **8. Mødeplan for forår 2023.**

- **Forslag: onsdag den 22. marts 2023 og onsdag den 24. maj 2023**  
Aftalt.

#### **9. Erfaringer med klassisk-hf-projektet v/ Kamilla Salzinger og Karin Blæhr**

- **Se slides som udsendes med referatet.**

Oplægget handler om nogle generelle sider af projektet og mere specifikt om to-lærer-ordningen!

#### **10. Evt.**

(ingen punkter her).

Dernæst blev der serveret tapas og ønsket glædelig jul til bestyrelsesmedlemmerne.

De tilstedeværende har godkendt/vedtaget ovenstående punkter – de fraværende medlemmer med stemmeret bliver efter mødet af Anne bedt om at tage stilling til vores godkendelser.

**Næste møde: onsdag den 22. marts 2023**

**Underskrifter (bestyrelsesmøde 07-12-2022):**

Bent Kjærsgaard,

(Bestyrelsesformand)

Ulrick Moesgaard

Line Holst Schelde

**Underskrifter – godkendelse af ovenstående punkter på baggrund af referatet:**

Mette Simonsen

Helle Rode Johansen

Rasmus Thor Køllund (2h)

*referent LA (8/12-22, 12/12-22, 14/12-22)*